



MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE  
SUCRE

GERENCIA MUNICIPAL



“AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA”

**MEMORANDUM N°1785-2025/MDS/GM.**

**A** : **Lic. Adm. Antony Crhistian Guerrero Tirado**  
Jefe del Área de abastecimiento

**DE** : **Ing. Jorge Luis Medina Burga**  
Gerente Municipal-MDS (E)

**ASUNTO** : *Solicito Estudio de Mercado .*

**REFERENCIA** : **INFORME N°014-2025/OII-MDS/EARV**

**FECHA** : Sucre, 26 de mayo del 2025.

Tengo a bien dirigirme a usted, con la finalidad de hacer llegar mi cordial saludo, y al mismo tiempo hago llegar el documento de referencia que **SOLICITA ESTUDIO DE MERCADO**, para la fabricación e instalación de mobiliarios para la oficina de Imagen Institucional. Por lo que derivo dicho documento para su trámite correspondiente.

Adjunto,

- **INFORME N°014-2025/OII-MDS/EARV**  
Documento con **04** folios

Agradeciendo por anticipado la atención que le brinde al presente, quedo de usted.

Atentamente

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE  
Ing. Jorge L. Medina Burga  
GERENTE MUNICIPAL (E)





MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE  
SUCRE

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

OFICINA DE IMAGEN  
INSTITUCIONAL

**INFORME N° 014-2025/OII-MDS/EARV**

**AL** : ING. Jorge Luis Medina Burga  
Gerente Municipal - MDS (E)

**DE** : Eli Alexander Rojas Villanueva

- Jefe de la Oficina de Imagen Institucional

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE  
GERENCIA MUNICIPAL

**RECIBIDO**

Reg. N°: 2555 Folios: 01  
Fecha: 26/05/25 Hora: 10:40 am  
MDS: [Firma]  
FIRMA: [Firma]

**ASUNTO** : Solicito asignación presupuestal

**FECHA** : Sucre, 26 de mayo de 2025.

Por medio de la presente, me dirijo a su despacho para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo solicitarle el servicio de fabricación e instalación (a medida de los siguientes mobiliarios)

✓ 1 escritorio de melamina

MEDIDAS	
LARGO	1.70 M
LARGO	2.3 M
ALTO	0.78 M
ANCHO	0.80 M

✓ Un mueble Multiusos (Melamina)

MEDIDAS	
LARGO	1.23 M
ALTO	2.20 M
ANCHO	0.48M

**Tipo de contratación abierta.**

Agradeciendo por anticipado la atención que le brinde al presente, quedo de Usted.

Atentamente;

[Firma]

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE

Eli Alexander Rojas Villanueva  
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL